UTHM
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia

BORANG PERMOHONAN TANGGUH PENGAJIAN (SUKAN)

APPLICATION FORM FOR DEFER OF STUDY (SPORT)

BAHAGIAN A : UNTUK DIISI OLEH PELAJAR

SECTION A : TO BE FILLED IN BY THE STUDENT

Nama / *Name* : _____

(HURUF BESAR & mengikut ejaan dalam Kad Pengenalan atau Pasport)

(In CAPITAL LETTER as per the spelling in your Identity Card or Passport)

No. K/P atau Pasport : _____
I/C or Passport No.

Tahun Pengajian/Program : _____
Year of Study/Programme Contoh/*E.g.*: 1BFF

Sesi/Semester : / /
Session/Semester Contoh/E.g.: 23/24/ II

No. Matrik : _____
Matric No.

No. Telefon :
Telephone No.

E-Mel : _____
Email

Alamat Surat-menyurat : _____
Mailing Address

_____

Alasan Permohonan : _____
Reason of Application

_____

*Sila lampirkan surat rayuan dan dokumen sokongan bersama permohonan ini.

**Kindly attach an appeal letter and supporting documents to this application.*

Tandatangan / *Signature* : _____ Tarikh / *Date* : _____

BAHAGIAN B : UNTUK DIISI OLEH PUSAT SUKAN UNIVERSITI

SECTION B : TO BE FILLED IN BY THE UNIVERSITY SPORT CENTRE

Sukan/ Permainan disertai : _____
Sports / Games accompanied by

Peringkat : _____ Tarikh Latihan / Pertandingan : _____
Rank *Traning / Competition Date*

Agensi / Persatuan yang diwakili : _____
Agencies / Associations representec

Permohonan ini *disokong / tidak disokong

*I *endorse / do not endorse this application*

Cop Rasmi & Tandatangan : _____ Tarikh / *Date* : _____
Official Stamp & Signature

BAHAGIAN C : UNTUK DIISI OLEH PENASIHAT AKADEMIK DAN KERJAYA

SECTION C : TO BE FILLED IN BY THE ACADEMIC & CAREER ADVISOR

Permohonan ini disokong / tidak disokong (Potong yang tidak berkenaan)

I hereby supported / declined to this application (Please strike through where applicable)

Cop Rasmi & Tandatangan : _____
Official Stamp & Signature

Tarikh / *Date* : _____

Maklumat Status Tangguh Pengajian			
Bil	**Sem/Sesi**	**Kira**	**Tidak Kira**

BAHAGIAN D : UNTUK DIISI OLEH TIMBALAN DEKAN (AKADEMIK & ANTARABANGSA)

SECTION D : TO BE FILLED IN BY THE DEPUTY DEAN (ACADEMIC & INTERNATIONAL)

Permohonan ini diperakukan / tidak diperakukan (Potong yang tidak berkenaan)

I hereby certify / decline to certify this application (Please strike through where applicable)

Cop Rasmi & Tandatangan : _____ Tarikh / *Date* : _____

Official Stamp & Signature

BAHAGIAN E : UNTUK TINDAKAN PEJABAT PENGURUSAN AKADEMIK

SECTION E : FOR THE ACTION OFFICE OF ACADEMIC MANAGEMENT

Surat Kelulusan ☐
Approval Letter

Kemaskini rekod pelajar dalam sistem ☐
Update student's record in the system

Nama / *Name* : _____

Tandatangan / *Signature* : _____

Tarikh / *Date* : _____

NOTA :

*Minimum tempoh permohonan Tangguh Pengajian yang akan dipertimbangkan ialah melebihi 10 hari perkuliahan (2 minggu).

*Peringkat latihan/pertandingan yang akan dipertimbangkan ialah peringkat negeri, kebangsaan dan antarabangsa sahaja.